

**Zarządzenie Nr 1/2014
Dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 15 w Zgierzu
z dnia 26 lutego 2014r.**

w sprawie: określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów.

Na podstawie art. 6 ust. 1-2 ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7) oraz Protokołu uzgodnień z Prezydentem Miasta Zgierza z dnia 20 lutego 2014 r.

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą,

mają jednakową wartość – **20 punktów.**

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Miejskie Przedszkole nr 15 w Zgierzu będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria z określoną liczbą punktów:

- 1) realizacja przez kandydata obowiązku rocznego wychowania przedszkolnego - **10 punktów;**
- 2) dziecko obojga rodziców pracujących/uczących się w systemie dziennym lub dziecko pracującego rodzica/uczącego się w systemie dziennym samotnie wychowującego dziecko - **2 punkty;**
- 3) dziecko, którego rodzeństwo jest i będzie wychowankiem danego przedszkola- **1 punkt;**
- 4) dziecko pracownika oświaty zatrudnionego w jednostce organizacyjnej prowadzonej przez Gminę Miasto Zgierz - **1 punkt;**

3. Ustala się niżej wymienione terminy postępowania rekrutacyjnego i składania dokumentów:

- 1) termin składania wniosków wraz z załącznikami – **od 03 do 18 marca 2014 r.;**

- 2) posiedzenia komisji rekrutacyjnej /analiza dokumentów, żądanie dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, rozpatrywanie wniosków/ - **od 19 marca do 08 kwietnia 2014 r.;**
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przedszkola – **10 kwietnia 2014 r.;**
 - 4) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli uczęszczania do przedszkola, w którym dziecko zostało zakwalifikowane – **od 10 do 15 kwietnia 2014 r./brak potwierdzenia jest równoznaczny z rezygnacją z miejsca w przedszkolu/;**
 - 5) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola – **23 kwietnia 2014 r.;**
 - 6) składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia – **do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;**
 - 7) przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia – **do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia;**
 - 8) składanie odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – **do 7 dni od otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia;**
 - 9) rozpatrzenie odwołań od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – **do 7 dni od dnia złożenia odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.**
4. Postępowanie uzupełniające prowadzone będzie – **od 24 kwietnia do 31 sierpnia 2014 r.** *Iszczegółowe terminy określa dyrektor przedszkola w odrębnym uzgodnieniu z prezydentem miasta/.*
5. Spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w § 1 ust. 2 jest potwierdzane odpowiednimi oświadczeniami – przewodniczący komisji rekrutacyjnej zgodnie z zapisami ustawy o systemie oświaty może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach lub może zwrócić się do prezydenta miasta o potwierdzenie tych okoliczności.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2014/2015.

DYREKTOR
Miejskiego Przedszkola Nr 15
w Żelazku

mgr Małgorzata Bartosik

.....
Podpis i pieczęć dyrektora Przedszkola